

**برنامه استراتژی و عملیاتی مرکز
توسعه و تحقیقات بالینی بیمارستان
شهدای عشایر سال ۱۴۰۴**



رسالت :

پژوهشهای بالینی از اصول توسعه علم پزشکی و مداوای بیماران است. طراحی و اجرای تحقیقات بالینی دارای اصول اخلاقی و علمی بسیاری است. مرکز توسعه تحقیقات بالینی مرکز آموزشی، بیمارستان شهدای عشایر در راستای توسعه پژوهشهای بالینی و هدایت آنها به سوی اولویتها و ارتقاء کمی و کیفی مقالات پژوهشی با هدف گسترش مرزهای دانش و ارتقاء سلامت جامعه، درصدد افزایش توانمندیهای پژوهشی، تشویق و ترغیب و جلب مشارکت اعضای هیئت علمی، دستیاران و دانشجویان رشتههای پزشکی و پیراپزشکی و پرسنل مرکز به انجام پژوهشهای بالینی از طریق فراهم آوردن تسهیلات مورد نیاز پژوهشهای بالینی، برگزاری کارگاهها و برنامههای آموزشی مرتبط با پژوهش و تامین و ارائه مشاورههای پژوهشی لازم می باشد.

ردیف	نام اعضای تدوین کننده	درجه علمی
۱	دکتر مرتضی آزادبخت	معاون پژوهشی بیمارستان شهدا
۲	الهام شیخی	کارشناس مسئول پژوهش بیمارستانهای آموزشی

چشم انداز :

مرکز توسعه و تحقیقات بالینی بیمارستان شهدای عشایر در نظر دارد با چشم انداز توسعه و تحقیقات، تربیت پژوهشگران نمونه در حوزههای بالینی و پایه جزء بهترین مراکز توسعه و تحقیقات بالینی کشور باشد که با ارائه طرحهای تحقیقاتی و مقالات علمی محصول محور، ابزار سازی و نوآوریهای کاربردی در حیطه بالینی جایگاه خود را به بهترین مرکز تحقیقات بالینی در کشور برساند.

ارزشها:

۱. - رعایت قوانین و مقررات
۲. - پایبندی به ارزشهای اسلامی و اخلاقی در انجام تحقیقات
۳. - تربیت نیروهای متخصص پژوهشگر و کارآمد
۴. - ارج نهادن به جایگاه تحقیق
۵. - هدفمندی در انجام تحقیق

نقاط قوت:

۱. سانتر ترومای استان لرستان و وجود کیسهای متعدد
۲. وجود بخشهای تخصصی و فوق تخصصی مانند: ترمیم، انواع جراحی، نورولوژی، پوست، داخلی، بیهوشی و درد و
۳. وجود دانشجویان در مقاطع و رشته های متنوع
۴. وجود رزیدنتهای گروه داخلی و جراحی و بیهوشی
۵. وجود درمانگاه تخصصی و فوق تخصصی
۶. وجود اعضای هیات علمی در رشته های مختلف مشتاق تحقیق
۷. وجود بانک اطلاعاتی تروما و کیست هیداتید
۸. وجود کیسها و موارد متعدد

وضعیت موجود:

۱. تقاضا جهت مطرح کردن طرح های تحقیقاتی در حوزه بالین زیاد می باشد
۲. در هرگروه ماژور استاد و دانشیار موجود می باشد
۳. وجود دانشجویان مشتاق و فعال

نقاط ضعف:

۱. نبود نیروهای آماری و ویراستار به طور تمام وقت
۲. بی انگیزگی مالی و معنوی
۳. عدم تخصیص منابع مالی کافی
۴. عدم ثبت منسجم داده های مربوط به بیماران
۵. بی انگیزه بودن کارکنان نسبت به انجام فعالیتهای پژوهشی

فرصتها:

۱. وجود اعضای هیات علمی و کارشناسان علاقمند و توانمند
۲. بسترسازی انجام کارهای تحقیقاتی در بین دانشجویان جوان و علاقه مند
۳. استفاده از پتانسیل اعضای هیئت علمی دانشگاه جهت برگزاری کارگاههای پژوهشی

۱. وجود تحریم و عدم دسترسی به برخی از بانکهای اطلاعاتی خارج از کشور جهت بهره برداری علمی و پژوهشی
۲. کم توجهی مسئولین به نتایج پژوهش ها در سیاست گذاری و تصمیم گیریها
۳. تخصیص هزینه های مالی پایین به طرحهای تحقیقاتی
۴. ارتقاء کمی و کیفی انتشارات مراکز تحقیقات
۵. توسعه و همکاری بینابینی بین اعضای هیات علمی بالینی و پایه
۶. ارتقاء و توسعه زیر ساختهای مطالعاتی و بانک اطلاعات بالینی

هدف استراتژیک :

G4 ارتقای نظام آموزشی و پژوهشی بیمارستان ۱۳۹۹-۱۴۰۴

اهداف اختصاصی :

بازنگری، اجرا و پایش عملکرد سیستم آموزشی به صورت مستمر تا پایان سال ۱۴۰۴

اجرا و پایش فصلی برنامه ارتقاء کمی و کیفی پژوهشهای بیمارستان تا پایان سال اهداف ویژه ۱۴۰۴

اهداف عینی :

۱. برگزاری کارگاه توانمند سازی پژوهشی اساتید در هر ماه
۲. برگزاری جلسات شورای پژوهشی بیمارستان شهدای عشایر
۳. برگزاری همایش یا سمپوزیوم بین المللی
۴. جذب پزشک پژوهشگر یا سرباز پژوهشگر جهت مرکز توسعه و تحقیقات بالینی
۵. ایجاد تفاهم نامه با مراکز تحقیقاتی دانشگاه های داخل و خارج از استان
۶. نظارت بر پژوهشهای در حال اجرا در بیمارستان
۷. کمک به چاپ مقالات اساتید بالینی

***برگزاری کارگاه توانمند سازی پژوهشی اساتید در هر ماه

اهداف عملیاتی :

ردیف	شرح وظایف	مسئول	زمان	مکان	نحوه پایش	چگونگی اجرا	ملاحظات
۱	نیاز سنجی از اساتید بالینی در خصوص کارگاههای مفید و کاربردی پژوهشی و	کارشناس واحد و معاون پژوهشی بیمارستان	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	لیست درخواستها	تلفنی از تمامی اساتید	
2	مشخص نمودن مدرس ها	کارشناس واحد و معاون پژوهشی بیمارستان	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	مستندات درخواست	تماس تلفنی با اساتید	
3	فراهم نمودن سالن جهت برگزاری	کارشناس واحد و معاون پژوهشی بیمارستان	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	مستندات درخواست	هماهنگی با مسئول آموزش	
4	هماهنگی با سامانه طبیب جهت اخذ مجوزات لازم و کسب امتیازات شرکت در کارگاه	کارشناس واحد و معاون پژوهشی بیمارستان	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	مستندات درخواست	مکاتبات اداری	
5	برگزاری ماهانه برای دانشجویان و اساتید	کارشناس واحد و معاون پژوهشی بیمارستان	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	مستندات درخواست	مکاتبات اداری	

فروردین	اردیبهشت	خرداد	تیر	مرداد	شهریور	مهر	آبان	آذر	دی	بهمن	اسفند	
*												نیاز سنجی از اساتید بالینی در خصوص کارگاههای مفید و کاربردی پژوهشی و
*	*											مشخص نمودن مدرس ها
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	فراهم نمودن سالن جهت برگزاری
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	هماهنگی با سامانه طبیب جهت اخذ مجوزات لازم و کسب امتیازات شرکت در کارگاه
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	برگزاری ماهانه برای دانشجویان و اساتید

جدول گانت فعالیت

نام شاخص	سه ماهه	درصد هدف	درصد تحقق	تحلیل و پایش
*****برگزاری کارگاه توانمند سازی پژوهشی اساتید در هر ماه	اول	۱۰۰		
	دوم	۱۰۰		
	سوم	۱۰۰		
	چهارم	۱۰۰		

*** برگزاری جلسات شورای پژوهشی بیمارستان شهدای عشایر

اهداف عملیاتی :

ردیف	شرح وظایف	مسئول	زمان	مکان	نحوه پایش	چگونگی اجرا	ملاحظات
۱	دریافت طرح های تحقیقاتی و ارسال آنها برای داوری	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۵/۳۰	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
2	هماهنگی با اساتید و نماینده پژوهش برای جلسات	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۵/۳۰	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
3	برگزاری جلسات شورای پژوهشی	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۵/۳۰	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
4	برگزاری کمیته مالی طرح های با هزینه	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۵/۳۰	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
5	نظارت بر ویرایش های مصوب صورتجلسه و فرستادن به دانشگاه یا کمیته اخلاق	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۵/۳۰	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	

فروردین	اردیبهشت	خرداد	تیر	مرداد	شهریور	مهر	آبان	آذر	دی	بهمن	اسفند	
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	دریافت طرح های تحقیقاتی و ارسال آنها برای داوری
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	هماهنگی با اساتید و نماینده پژوهش برای جلسات
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	برگزاری جلسات شورای پژوهشی
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	برگزاری کمیته مالی طرح های با هزینه
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	نظارت بر ویرایش های مصوب صورتجلسه و فرستادن به دانشگاه یا کمیته اخلاق

جدول گانت فعالیت

نام شاخص	سه ماهه	درصد هدف	درصد تحقق	تحلیل و پایش
**برگزاری جلسات شورای پژوهشی بیمارستان شهدای عشایر	اول	۱۰۰		
	دوم	۱۰۰		
	سوم	۱۰۰		
	چهارم	۱۰۰		

***برگزاری همایش یا سمپوزیوم داخلی و بین المللی پژوهشی

اهداف عملیاتی :

ردیف	شرح وظایف	مسئول	زمان	مکان	نحوه پایش	چگونگی اجرا	ملاحظات
۱	انجام مکاتبات لازم با مسئولین و مدعو	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
2	هماهنگی با آموزش مداوم ، سامانه طبیب و محل برگزاری	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
3	برگزاری همایش	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
4							
5							

اسفند	بهمن	دی	آذر	آبان	مهر	شهریور	مرداد	تیر	خرداد	اردیبهشت	فروردین	
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	انتخاب عنوان و انجام مکاتبات لازم با مسئولین و مدعو
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	هماهنگی با آموزش مداوم ، سامانه طبیب و محل برگزاری
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	برگزاری همایش

جدول گانت فعالیت

نام شاخص	سه ماهه	درصد هدف	درصد تحقق	تحلیل و پایش
** برگزاری همایش یا سمپوزیوم داخلی و بین المللی پژوهشی	اول	۱۰۰		
	دوم	۱۰۰		
	سوم	۱۰۰		
	چهارم	۱۰۰		

***جذب پزشک پژوهشگر یا سرباز پژوهشگر جهت مرکز توسعه و تحقیقات بالینی

اهداف عملیاتی :

ردیف	شرح وظایف	مسئول	زمان	مکان	نحوه پایش	چگونگی اجرا	ملاحظات
۱	انجام مکاتبات لازم با مسئولین و کسب مجوز	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
2	فراخوان در سایت مرکز توسعه و تحقیقات بالینی	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
3							
4							
5							

فروردین	اردیبهشت	خرداد	تیر	مرداد	شهریور	مهر	آبان	آذر	دی	بهمن	اسفند	
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	انجام مکاتبات لازم با مسئولین و کسب مجوز
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	فراخوان در سایت مرکز توسعه و تحقیقات بالینی
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

جدول گانت فعالیت

نام شاخص	سه ماهه	درصد هدف	درصد تحقق	تحلیل و پایش
***جذب پزشکی پژوهشگر یا سرباز پژوهشگر جهت مرکز توسعه و تحقیقات بالینی	اول	۱۰۰		
	دوم	۱۰۰		
	سوم	۱۰۰		
	چهارم	۱۰۰		

***ایجاد تفاهم نامه با مراکز تحقیقاتی دانشگاه های داخل و خارج از استان

اهداف عملیاتی :

ردیف	شرح وظایف	مسئول	زمان	مکان	نحوه پایش	چگونگی اجرا	ملاحظات
۱	انجام مکاتبات لازم با مراکز توسعه و تحقیقات بالینی داخل و خارج استان	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
2	پیگیری جهت تشکیل بانکهای اطلاعاتی در بیمارستان	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
3	ثبت موارد مورد تفاهم در سایت برای دسترسی پژوهشگران به داده ها	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۱/۱۷	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
4							
5							

اسفند	بهمن	دی	آذر	آبان	مهر	شهریور	مرداد	تیر	خرداد	اردیبهشت	فروردین	
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	انجام مکاتبات لازم با مراکز توسعه و تحقیقات بالینی داخل و خارج استان
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	پیگیری جهت تشکیل بانکهای اطلاعاتی در بیمارستان
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	ثبت موارد مورد تفاهم در سایت برای دسترسی پژوهشگران به داده ها

جدول گانت فعالیت

نام شاخص	سه ماهه	درصد هدف	درصد تحقق	تحلیل و پایش
**ایجاد تفاهم نامه با مراکز تحقیقاتی دانشگاه های داخل و خارج از استان	اول	۱۰۰		
	دوم	۱۰۰		
	سوم	۱۰۰		
	چهارم	۱۰۰		

**** نظارت بر پژوهشهای درحال اجرا در بیمارستان

اهداف عملیاتی :

ردیف	شرح وظایف	مسئول	زمان	مکان	نحوه پایش	چگونگی اجرا	ملاحظات
۱	دریافت نامه ها معرفی نامه ازمابع مورد تقاضا	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۵/۳۰	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
2	بررسی و هماهنگی با بخشها و یا مدارک پزشکی جهت امکان همکاری با افراد متقاضی	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۵/۳۰	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
3	دادن معرفی نامه یا پاراف نامه به افراد	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۵/۳۰	دپارتمان آموزشی	مستندات	مستندات و مکاتبات	
4	چک رندوم پرسشنامه ها و صحت سنجی پر کردن پرسشنامه های پایان نامه ها و طرح های تحقیقاتی	کارشناس پژوهش	کارشناس پژوهش	کارشناس پژوهش	کارشناس پژوهش	تماس با افراد مورد مطالعه و یا چک کردن HIS	

فروردین	اردیبهشت	خرداد	تیر	مرداد	شهریور	مهر	آبان	آذر	دی	بهمن	اسفند	
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	دریافت نامه ها معرفی نامه از منابع مورد تقاضا
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	بررسی و هماهنگی با بخشها و یا مدارک پزشکی جهت امکان همکاری با افراد متقاضی
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	دادن معرفی نامه یا پاراف نامه به افراد
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	چک رندوم پرسشنامه ها و صحت سنجی پر کردن پرسشنامه های پایان نامه ها و طرح های تحقیقاتی

جدول گانت فعالیت

نام شاخص	سه ماهه	درصد هدف	درصد تحقق	تحلیل و پایش
** نظارت بر پژوهشهای در حال اجرا در بیمارستان	اول	۱۰۰		
	دوم	۱۰۰		
	سوم	۱۰۰		
	چهارم	۱۰۰		

*****کمک به انجام طرح های تحقیقاتی چاپ مقالات اساتید بالینی و پرسنل بیمارستان**

اهداف عملیاتی :

ردیف	شرح وظایف	مسئول	زمان	مکان	نحوه پایش	چگونگی اجرا	ملاحظات
۱	کمک به اساتید بالینی جهت نوشتن پروپزال اولیه طرح های تحقیقاتی	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۵/۳۰	دپارتمان آموزشی	سامانه پژوهشیار	سامانه پژوهشیار	
2	فرستادن طرح ها برای مشاور آمار	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۵/۳۰	دپارتمان آموزشی	سامانه پژوهشیار	سامانه پژوهشیار	
3	استخراج مقاله از پایان نامه ها و طرح های تحقیقاتی	کارشناس پژوهش	۱۴۰۴/۵/۳۰	دپارتمان آموزشی	سامانه پژوهشیار	سامانه پژوهشیار	
4	کمک به ثبت مقاله در ژورنالهای خارجی و داخلی گرفتن کد IRCT و	کارشناس پژوهش	کارشناس پژوهش	کارشناس پژوهش	سامانه پژوهشیار	سامانه پژوهشیار	

فروردین	اردیبهشت	خرداد	تیر	مرداد	شهریور	مهر	آبان	آذر	دی	بهمن	اسفند	
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	کمک به اساتید بالینی جهت نوشتن پروپزال اولیه طرح های تحقیقاتی
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	فرستادن طرح ها برای مشاور آمار
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	استخراج مقاله از پایان نامه ها و طرح های تحقیقاتی
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	کمک به ثبت مقاله در ژورنالهای خارجی و داخلی گرفتن کد IRCT و

جدول گانت فعالیت

نام شاخص	سه ماهه	درصد هدف	درصد تحقق	تحلیل و پایش
** نظارت بر پژوهش های در حال اجرا در بیمارستان	اول	۱۰۰		
	دوم	۱۰۰		
	سوم	۱۰۰		
	چهارم	۱۰۰		